

## ПРИЛОЖЕНИЕ № 1

### УТВЕРЖДЕН

постановлением Правительства  
Магаданской области  
от «10» ноября 2016 г. № 876-пп

### ПОРЯДОК

**обращения за компенсацией платы, взимаемой за присмотр и уход за детьми, осваивающими образовательные программы дошкольного образования в организациях, осуществляющих образовательную деятельность, назначения и выплаты**

1. Настоящий Порядок определяет процедуру обращения за компенсацией платы, взимаемой за присмотр и уход за детьми, осваивающими образовательные программы дошкольного образования в организациях, осуществляющих образовательную деятельность (далее – компенсация), назначения и осуществления выплаты компенсации.

2. Право на компенсацию имеют родители (законные представители) ребенка, внесшие родительскую плату за присмотр и уход за детьми, осваивающими образовательные программы дошкольного образования в организациях, осуществляющих образовательную деятельность.

3. Расчет компенсации осуществляется исходя из среднего размера родительской платы, взимаемой с родителей (законных представителей) за присмотр и уход за детьми в государственных и муниципальных организациях, осуществляющих образовательную деятельность по образовательным программам дошкольного образования, и количества дней посещения ребенком образовательной организации.

4. Средний размер платы, взимаемой за присмотр и уход за детьми, осваивающими образовательные программы дошкольного образования в

государственных и муниципальных организациях, осуществляющих образовательную деятельность (далее – родительская плата), устанавливается постановлением Правительства Магаданской области.

5. Для назначения компенсации один из родителей (законных представителей) (далее – заявитель) представляет в государственную организацию социальной поддержки и социального обслуживания населения по месту жительства (пребывания) семьи в Магаданской области (далее – организация) следующие документы:

- заявление о назначении компенсации;
- копию документа, удостоверяющего личность заявителя;
- документ, подтверждающий полномочия законного представителя (в случае обращения за компенсацией законного представителя);

- копию свидетельства о рождении (усыновлении) либо иного документа, подтверждающего рождение и регистрацию ребенка на территории иностранного государства в соответствии с федеральными законами и международными договорами Российской Федерации на каждого ребенка в возрасте до 18 лет;

- справку о посещении детьми образовательных организаций, не являющихся государственными или муниципальными учреждениями, реализующими основные общеобразовательные программы дошкольного образования, – в случае посещения детьми образовательных организаций, не являющихся государственными или муниципальными учреждениями, реализующими основные общеобразовательные программы дошкольного образования.

Заявитель вправе приложить к заявлению:

- справку о посещении детьми образовательных организаций, являющихся государственными или муниципальными учреждениями, реализующими образовательные программы дошкольного образования, – в случае посещения детьми образовательных организаций, являющихся



государственными или муниципальными учреждениями, реализующими образовательные программы дошкольного образования;

- копию решения органа местного самоуправления об установлении опеки над ребенком или копию договора о передаче ребенка на воспитание в семью.

6. В случае непредставления заявителем документов, указанных в абзацах восьмом и девятом пункта 5 настоящего Порядка, организация запрашивает их в рамках межведомственного информационного взаимодействия.

7. Назначение компенсации производится с месяца обращения в организацию.

8. При назначении компенсации на второго и последующих детей в составе семьи не учитываются дети, достигшие возраста 18 лет, умершие дети, дети, в отношении которых родители лишены родительских прав или ограничены в родительских правах, дети, переданные под опеку (попечительство), дети, находящиеся на полном государственном обеспечении.

9. В случае внесения родительской платы за счет средств материнского (семейного) капитала в соответствии с Правилами направления средств (части средств) материнского (семейного) капитала на получение образования ребенком (детьми) и осуществления иных связанных с получением образования ребенком (детьми) расходов, утвержденными постановлением Правительства Российской Федерации от 24 декабря 2007 г. № 926, компенсация не производится.

10. Для назначения компенсации в повышенном размере заявитель наряду с документами, указанными в пункте 5 настоящего Порядка, дополнительно представляет документы, подтверждающие доходы заявителя и членов его семьи (при наличии) за последние три месяца,

предшествующие месяцу обращения за назначением компенсации в повышенном размере.

Компенсация в повышенном размере назначается с месяца обращения за ее назначением сроком на один год с последующим ежегодным подтверждением права на ее получение в повышенном размере.

В случае непредставления документов, подтверждающих право на получение компенсации в повышенном размере, компенсация выплачивается в размерах: на первого ребенка – 20 % среднего размера родительской платы; на второго ребенка – 50 % среднего размера родительской платы; на третьего ребенка и последующих детей – 70 % среднего размера родительской платы.

11. Организация вправе осуществлять проверку достоверности сведений, представленных заявителем для назначения компенсации (компенсации в повышенном размере).

12. Документы, указанные в пунктах 5, 10 настоящего Порядка, заявитель может представить в организацию лично, направить по почте или в форме электронного документа.

13. При личном обращении документы могут быть представлены как в подлинниках, возвращаемых заявителю, так и в копиях, заверенных в установленном порядке. При этом днем обращения за назначением компенсации является дата регистрации поступления заявления и необходимых документов в организацию.

14. При направлении документов по почте или иным способом днем обращения за назначением компенсации является дата их отправки.

Обязанность подтверждения факта отправки документов лежит на заявителе.



15. При направлении документов по почте подпись заявителя и копии необходимых документов должны быть заверены в установленном порядке.

16. Документы, представляемые в электронной форме, подписываются в соответствии с требованиями Федерального закона от 06 апреля 2011 г. № 63-ФЗ «Об электронной подписи» и статьями 21.1 и 21.2 Федерального закона от 27 июля 2010 г. № 210-ФЗ «Об организации предоставления государственных и муниципальных услуг».

17. Решение о назначении либо об отказе в назначении компенсации (компенсации в повышенном размере) принимается организацией в течение 10 календарных дней со дня регистрации поступления заявления.

18. Основаниями для отказа в назначении компенсации являются:

- несоответствие заявителя категории, установленной пунктом 2 настоящего Порядка;
- представление в организацию не в полном объеме документов, указанных в абзацах втором – шестом пункта 5 настоящего Порядка;
- внесение родительской платы за счет средств материнского (семейного) капитала в соответствии с Правилами направления средств (части средств) материнского (семейного) капитала на получение образования ребенком (детьми) и осуществления иных связанных с получением образования ребенком (детьми) расходов, утвержденными постановлением Правительства Российской Федерации от 24 декабря 2007 г. № 926.

19. Основаниями для отказа в назначении компенсации в повышенном размере являются:

- несоответствие заявителя категории, установленной пунктом 2 настоящего Порядка;

- представление в организацию не в полном объеме документов, указанных в абзацах втором – шестом пункта 5, абзаце первом пункта 10 настоящего Порядка;

- превышение среднедушевого дохода семьи, дающего право на получение компенсации в повышенном размере;

- внесение родительской платы за счет средств материнского (семейного) капитала в соответствии с Правилами направления средств (части средств) материнского (семейного) капитала на получение образования ребенком (детьми) и осуществления иных связанных с получением образования ребенком (детьми) расходов, утвержденными постановлением Правительства Российской Федерации от 24 декабря 2007 г. № 926.

20. Выплата компенсации (компенсации в повышенном размере) производится путем перечисления средств на имеющийся или открытый заявителем в кредитной организации счет либо путем доставки через организации федеральной почтовой связи.

21. Выплата компенсации (компенсации в повышенном размере) осуществляется ежемесячно.

22. Размер компенсации (компенсации в повышенном размере) подлежит перерасчету в случае:

- достижения одним из детей возраста 18 лет;
- смерти ребенка (детей);
- лишения родительских прав или ограничения заявителя в родительских правах;
- передачи детей под опеку (попечительство), помещения детей на полное государственное обеспечение;
- представления заявителем документа, подтверждающего наличие в семье другого несовершеннолетнего ребенка;



- изменения среднедушевого дохода семьи, дающего право на получение компенсации в повышенном размере.

23. Перерасчет размера компенсации (компенсации в повышенном размере) производится с месяца, следующего за месяцем наступления обстоятельств, указанных в абзацах втором – пятом, седьмом пункта 22 настоящего Порядка.

При предоставлении документа, подтверждающего наличие в семье другого несовершеннолетнего ребенка, размер компенсации (компенсации в повышенном размере) подлежит перерасчету с месяца обращения заявителя в организацию.

24. В случае изменения фамилии, имени, отчества заявителя или ребенка, перехода ребенка в другую образовательную организацию, а также в случае наступления обстоятельств, влекущих прекращение выплаты компенсации (компенсации в повышенном размере) или изменение ее размера, заявитель обязан известить организацию не позднее одного месяца с даты возникновения соответствующих обстоятельств. В случае нарушения срока извещения организации заявителем о наступлении таких обстоятельств выплата компенсации (компенсации в повышенном размере) осуществляется за истекший период, но не более чем за шесть месяцев, предшествующих месяцу обращения.

25. Излишне выплаченные суммы компенсации (компенсации в повышенном размере) удерживаются с получателя только в случае, если переплата произошла по его вине (представление документов с заведомо неверными сведениями, сокрытие данных, влияющих на право назначения компенсации). Взыскание излишне выплаченных сумм с получателя осуществляется в судебном порядке.

26. Суммы, излишне выплаченные получателю по вине организации, удержанию не подлежат, за исключением случая, когда переплата произошла в результате счетной ошибки. В этом случае ущерб

взыскивается с виновных лиц в порядке, установленном законодательством Российской Федерации.

27. Выплата компенсации (компенсации в повышенном размере) прекращается в случае:

а) отчисления ребенка, на которого назначена компенсация, из образовательной организации;

б) перечисления родительской платы за счет средств материнского (семейного) капитала в соответствии с Правилами направления средств (части средств) материнского (семейного) капитала на получение образования ребенком (детьми) и осуществления иных связанных с получением образования ребенком (детьми) расходов, утвержденными постановлением Правительства Российской Федерации от 24 декабря 2007 г. № 926;

в) лишения родительских прав или ограничения заявителя в родительских правах в отношении ребенка, на которого назначена компенсация;

г) отмены опеки, расторжения договора о передаче ребенка в приемную семью в отношении ребенка, на которого назначена компенсация;

д) смерти получателя компенсации.